



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗЛАТОУСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.07.2018 г. № 316-П

г. Златоуст

О создании Рабочей группы по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», протоколом селекторного совещания в Федеральной службе по труду и занятости с руководителями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в сфере занятости населения, по вопросу организации занятости молодежи в субъектах Российской Федерации от 28.09.2017г.,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Рабочую группу по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа.

2. Утвердить состав Рабочей группы по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа (приложение 1).

3. Утвердить положение о создании Рабочей группы по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа (приложение 2).

4. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации Златоустовского городского округа (Тиунова О.О.)

опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Златоустовского городского округа в сети «Интернет».

5. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам Иванову О.А.

Исполняющий обязанности Главы
Златоустовского городского округа



А.М. Митрохин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению Администрации
Златоустовского городского округа
от 31.07.2018 г. № 316-П

Состав

рабочей группы по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа (далее - рабочая группа)

- | | |
|----------------|---|
| Иванова О.А | - заместитель Главы Златоустовского городского округа по социальным вопросам, председатель рабочей группы. |
| Журавлева Е.В. | - директор Областного казенного учреждения Центр занятости населения г. Златоуста, заместитель председателя рабочей группы. |
| Машкина Г.Д. | - начальник информационно – аналитического отдела Областного казенного учреждения Центр занятости населения г. Златоуста, секретарь рабочей группы. |
| Белов А.Н. | - директор Общества с ограниченной ответственностью «Завод Стройтехника» (по согласованию) |
| Брейкина И.Б. | - руководитель Управления социальной защиты населения Златоустовского городского округа (по согласованию) |
| Буров Ю.Б. | - директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский педагогический колледж» |
| Гусева В.В. | - заместитель Главы по стратегическому развитию и инвестициям – начальник Экономического управления Администрации Златоустовского городского округа |
| Дильдин А.Н. | - директор филиала в г. Златоусте Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» |
| Иванова Ю.В. | - исполняющий обязанности директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский медицинский техникум» |
| Климова П.Л. | - директор Общества с ограниченной ответственностью «Завод Златоустовских металлоконструкций» (по согласованию) |
| Максимов С.П. | - начальник Муниципального казенного учреждения Управления образования и молодежной политики Златоустовского городского округа |

- Милкина Т.В. - директор по персоналу Акционерного общества «Златоустовский электрометаллургический завод» (по согласованию)
- Мукомолова С.А. - Президент Гильдии мастеров-оружейников Златоуста
- Налетова И.В. - генеральный директор Общества с ограниченной ответственностью «Урал» (по согласованию)
- Околович А.В. - исполнительный директор Территориального объединения работодателей муниципального образования Челябинской области - Златоустовского городского округа Совет руководителей предприятий и организаций
- Пиксайкина Н.В. - заместитель генерального директора по персоналу и социальной политике Акционерного общества «Златоустовский машиностроительный завод» (по согласованию)
- Пономарева М.Н. - директор Государственного бюджетного образовательного учреждения профессиональной образовательной организации «Златоустовский техникум технологий и экономики»
- Сидоров В.В. - директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Златоустовский индустриальный колледж им. П.П. Аносова»
- Сухачев В.И. - руководитель Сервисного локомотивного депо «Таганай» (по согласованию)
- Чепарев А.Ю. - руководитель Развлекательного комплекса «Дискавери» (по согласованию)
- Юрченко Л.А. - руководитель Общества с ограниченной ответственностью «Парус» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению Администрации
Златоустовского городского округа
от 31.07.2018 г. № 316-П

Положение
о создании рабочей группы по формированию базы стажировок и иных
вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников
образовательных организаций Златоустовского городского округа.

I. Общие положения

1. Рабочая группа по формированию базы стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа (далее - рабочая группа) создана в целях содействия в организации стажировки студентов и выпускников средне-специальных и высших заведений Златоустовского городского округа и дальнейшего их трудоустройства.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом РФ от 19 апреля 1991 года « 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

3. Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Златоустовского городского округа.

4. Решение рабочей группы носит рекомендательный характер.

II. Задачи рабочей группы.

5. Основной задачей Рабочей группы является оказание содействия в формировании базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа.

III. Права рабочей группы.

6. При выполнении основной задачи рабочая группа имеет право приглашать для участия в деятельности рабочей группы руководителей и учредителей организаций, индивидуальных предпринимателей.

7. Заслушивать на своих заседаниях руководителей и учредителей организаций, индивидуальных предпринимателей по вопросам формирования базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа.

8. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения по формированию базы вакансий стажировок и иных вопросов организации содействия занятости молодежи и выпускников образовательных организаций Златоустовского городского округа.

IV. Состав и организация работы Рабочей группы.

9. Состав рабочей группы формируется из представителей Администрации Златоустовского городского округа, представителей крупных работодателей города, представителей средне-специальных и высших учебных заведений, представителей ОКУ ЦЗН г.Златоуста, представителей малого и среднего бизнеса.

10. Председатель рабочей группы руководит деятельностью группы, определяет порядок, место и дату рассмотрения обсуждаемых вопросов на ее заседаниях, председательствует на заседаниях. В отсутствие председателя его функции исполняет заместитель председателя рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы осуществляет ведение и оформление протокола заседания, извещает лиц, входящих в состав группы, о дате, времени и месте проведения ее заседаний, хранение заседаний рабочей группы.

12. Заседания проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

13. Члены рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

14. В случае отсутствия члена рабочей группы (в том числе по болезни, отпуска, командировки) участие в заседании рабочей группы принимает лицо, исполняющее его обязанности.

15. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя рабочей группы является решающим. При несогласии члена рабочей группы с принятым решением, по его желанию, в протоколе отражается особое мнение.

16. Решение рабочей группы оформляется протоколом, подписываемым его председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя).